

ОТЧЕТ

о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания
Краснодарского края «Краснодарский комплексный центр социального
обслуживания населения Центрального округа» за 2025 год

01 декабря 2025 г.

г. Краснодар

Настоящий отчет подготовлен в целях анализа выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский комплексный центр социального обслуживания населения Центрального округа» (далее – Учреждение) на 2025 год.

Работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении в 2025 году осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также локальными нормативными актами учреждения.

Основными задачами антикоррупционной работы являлись:

- обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений, запретов и требований к служебному поведению;
- предупреждение и урегулирование конфликта интересов;
- повышение уровня правовой грамотности работников по вопросам противодействия коррупции;
- выявление и минимизация коррупционных рисков в деятельности учреждения;
- обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения;
- контроль соблюдения законодательства при осуществлении закупочной деятельности;
- предупреждение коррупционных проявлений при предоставлении социальных услуг гражданам.

1. Обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений, запретов и требований к служебному поведению:

в течение 2025 года в учреждении проводилась работа по ознакомлению работников с требованиями законодательства Российской Федерации и Краснодарского края о противодействии коррупции, Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения, локальными нормативными актами по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений.

При приеме на работу новые работники ознакомлены с требованиями, ограничениями и запретами, установленными законодательством о противодействии коррупции, а также с обязанностью соблюдать требования к

служебному поведению и принимать меры по предотвращению конфликта интересов.

Организационно-методическим отделением проведены плановые инструктажи работников по вопросам соблюдения требований антикоррупционного законодательства. В ходе инструктажей работникам разъяснялись:

- порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- недопустимость получения подарков, денежных средств, услуг имущественного характера и иных преимуществ в связи с исполнением должностных обязанностей;
- ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

Консультативная помощь работникам по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предотвращения и урегулирования конфликта интересов оказывалась по мере необходимости.

Фактов нарушения работниками требований к служебному поведению, ограничений и запретов, а также фактов несоблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов не установлено.

2. Работа по предупреждению и урегулированию конфликта интересов:

в учреждении организована работа по выявлению и предотвращению конфликта интересов. Работникам разъяснена обязанность незамедлительно уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Комиссией по противодействию коррупции обеспечивается готовность к рассмотрению уведомлений работников о возникновении конфликта интересов либо возможности его возникновения, а также уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомления о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений не поступали.

Обращения граждан, содержащие сведения о коррупционных проявлениях со стороны работников учреждения, не поступали.

3. Антикоррупционное просвещение:

в рамках реализации мероприятий, направленных на просвещение по вопросам противодействия коррупции, проводилась информационно-разъяснительная работа.

Организационно-методическим отделением подготовлены и распространены информационные материалы по вопросам противодействия коррупции, в том числе памятки и разъяснительные материалы.

В соответствии с планом мероприятий рассмотрены следующие темы:

- понятие, причины и условия коррупции;
- формы и виды коррупции;

- «бытовая» коррупция;
- требования Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- порядок применения антикоррупционного законодательства в деятельности учреждения;
- внутренние документы учреждения по вопросам противодействия коррупции.

Проведенная работа направлена на повышение правовой грамотности работников, формирование негативного отношения к коррупционному поведению, а также снижение риска совершения коррупционных правонарушений по незнанию.

4. Выявление и минимизация коррупционных рисков:

проведена работа по оценке коррупционных рисков в деятельности учреждения. При оценке учитывались направления деятельности учреждения, связанные с предоставлением социальных услуг, осуществлением закупок, ведением кадровой работы, финансово-хозяйственной деятельностью, взаимодействием с гражданами и организациями.

К основным направлениям, требующим постоянного контроля, отнесены:

- предоставление социальных услуг гражданам, в том числе на дому;
- осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения;
- начисление и расходование бюджетных средств;
- кадровая работа;
- рассмотрение обращений граждан;
- взаимодействие работников учреждения с получателями социальных услуг и их родственниками.

По результатам оценки коррупционных рисков определены меры по их минимизации:

- усиление текущего контроля за соблюдением порядка предоставления социальных услуг;
- проведение инструктажей работников;
- обеспечение прозрачности закупочных процедур;
- контроль обоснованности планируемых закупок;
- исключение единоличного принятия решений при осуществлении закупочной деятельности;
- разъяснение работникам обязанности уведомлять о конфликте интересов и фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- обеспечение доступности информации антикоррупционной направленности.

5. Сведения, представляемые директором учреждения:

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Краснодарского края директором учреждения обеспечивается представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера супруги/супруга и несовершеннолетних детей по утвержденной форме.

Также обеспечивается представление документов и уведомлений, предусмотренных нормативными правовыми актами Краснодарского края, регулирующими вопросы заключения трудовых договоров и аттестации руководителей государственных учреждений Краснодарского края.

Указанные мероприятия направлены на обеспечение соблюдения установленных требований, предупреждение конфликта интересов и повышение прозрачности деятельности руководителя учреждения.

6. Мониторинг законодательства и актуализация локальных актов:

в первом полугодии 2025 года осуществлялся мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в сфере противодействия коррупции.

Мониторинг проводился в целях обеспечения соответствия локальных нормативных актов учреждения требованиям действующего законодательства, своевременного внесения необходимых изменений и использования актуальных правовых норм при проведении профилактической работы.

По результатам мониторинга работа по актуализации локальных документов учреждения осуществляется по мере необходимости.

7. Контроль закупочной деятельности:

в 2025 году осуществлялся контроль соблюдения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

При осуществлении закупочной деятельности обеспечивались:

- соблюдение требований законодательства о контрактной системе;
- обоснование планируемых закупок с учетом целей деятельности и потребностей учреждения;
- контроль формирования плана-графика закупок;
- согласование документации о закупке, в том числе проектов договоров и контрактов;
- минимизация принятия единоличных решений;
- применение типовых условий контрактов в случаях, предусмотренных законодательством;
- анализ эффективности бюджетных расходов;
- контроль за недопущением конфликта интересов при осуществлении закупок.

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств проводился анализ расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.

Нарушений антикоррупционного законодательства при осуществлении закупочной деятельности не выявлено.

8. Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения:

В учреждении обеспечивается размещение информации антикоррупционной направленности на информационных стендах и официальном сайте учреждения.

Размещается и актуализируется информация:

- о порядке уведомления директора о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений;
- о порядке уведомления о конфликте интересов;
- об антикоррупционной политике учреждения;
- о мерах по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- о способах сообщения о фактах коррупции.

Указанные меры направлены на обеспечение открытости деятельности учреждения, повышение доступности информации для работников, граждан и получателей социальных услуг.

9. Взаимодействие с гражданами и оценка качества предоставления социальных услуг:

В первом полугодии 2025 года учреждением проводилась работа по обеспечению взаимодействия с гражданами, получателями социальных услуг и их законными представителями.

Обращения граждан, содержащие сведения о фактах коррупции, вымогательства денежных средств, незаконного получения вознаграждений или иных неправомерных действий работников учреждения, не поступали.

10. Контроль за предоставлением социальных услуг на дому:

с учетом специфики деятельности учреждения особое внимание уделялось предупреждению коррупционных проявлений при предоставлении социальных услуг на дому.

Группой контроля качества осуществлялся контроль за соблюдением порядка предоставления социальных услуг на дому, в том числе за недопущением фактов вымогательства денежных средств у получателей социальных услуг.

Работникам, оказывающим социальные услуги на дому, разъяснялись требования законодательства о противодействии коррупции, обязанности по соблюдению этических норм, запрет на получение незаконного вознаграждения, подарков и иных преимуществ от получателей социальных услуг и их родственников.

Фактов вымогательства денежных средств, получения незаконного вознаграждения либо иных коррупционных проявлений при предоставлении социальных услуг на дому не выявлено.

11. Итоги выполнения Плана за первое полугодие 2025 года:

по итогам первого полугодия 2025 года мероприятия плана по противодействию коррупции, предусмотренные к исполнению в отчетном периоде, выполнены.

В учреждении обеспечена системная работа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, включающая:

- ознакомление работников с требованиями антикоррупционного законодательства;
- проведение инструктажей и разъяснительной работы;
- оказание консультативной помощи работникам;
- предупреждение и урегулирование конфликта интересов;
- оценку коррупционных рисков;

- мониторинг законодательства Российской Федерации и Краснодарского края;

- контроль закупочной деятельности;

- контроль порядка предоставления социальных услуг на дому.

Фактов коррупционных правонарушений в учреждении не выявлено.

Уведомления о склонении работников к совершению коррупционных правонарушений не поступали.

Уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не поступали.

Жалобы и обращения граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны работников учреждения не поступали.

Работу по противодействию коррупции в ГБУ СО КК «Краснодарский КЦСОН Центрального округа» признать удовлетворительной.

По итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за 2025 год в 2026 году предлагается продолжить системную работу по противодействию коррупции согласно утвержденному плану на 2026 год.

Разместить на официальном сайте отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Краснодарский комплексный центр социального обслуживания населения Центрального округа» за 2025 год

В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения, а также информирования граждан, получателей социальных услуг, работников учреждения и иных заинтересованных лиц о результатах работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений за 2025 год, настоящий отчет подлежит размещению на официальном сайте учреждения.

Размещение отчета осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, а также локальными нормативными актами учреждения.

Публикация отчета направлена на обеспечение прозрачности деятельности учреждения, повышение доверия граждан к принимаемым мерам по противодействию коррупции, информирование о выполнении мероприятий антикоррупционной направленности, а также профилактику коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения.

Специалист по социальной работе



Е.А. Головань